

СОГЛАСОВАНО  
НА ЗАСЕДАНИИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА  
ПРОТОКОЛ № 5  
ОТ 06 сентября 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
ДИРЕКТОР МКОУ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 11»  
С.А.ФИРСОВА



## ГОДОВОЙ ПЛАН на 2024 – 2025 учебный год

г. Новомосковск, 2024г.

***Цель:***

➤ создать единую развивающую, психологически комфортную образовательную среду в соответствии с ФГОС как фактора эмоционально-познавательного интереса, как атмосферу защищенности, способствующую развитию индивидуальных особенностей каждого ребенка.

***Задачи:***

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, уделяя особое внимание воспитанию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности.
2. Оптимизировать систему работы по речевому развитию детей через проектную, театрализованную деятельность и чтение художественной литературы.
3. Формирование развитие личности ребенка, уважение к традиционным ценностям, семейным ценностям через совместную деятельность с семьями воспитанников.
4. Формирование профессиональной компетентности педагогов области федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

***Программное обеспечение:***

➤ «От рождения до школы» примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования /под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой/.

***Приоритетное направление:***

Социально – личностное развитие личности ребёнка.

Мероприятия	Сроки	Ответственный

## ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

### *Подготовка к педсовету*

Подготовка годового плана работы; проведение всей предварительной работы для написания плана; анализ образовательной среды; корректировка Образовательной программы; режимы занятий, дня; учебный план и т.д. Подготовка и оформление документации в группах; подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов. Подготовка отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми.

#### 1. Установочный

#### ***Основные направления деятельности***

- Подведение итогов летней оздоровительной работы.
- Рассмотрение и принятие годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год.
- Расстановка педагогических кадров по группам.
- Рассмотрение и принятие учебного плана на 2024 – 2025 учебный год.
  - Рассмотрение и принятие календарного учебного графика на 2024-2025 учебный год.
- Рассмотрение и принятие графика работы педагогов на 2024 – 2025 учебный год.
  - Рассмотрение и принятие форм календарного планирования на каждый день.
    - Рассмотрение и принятие расписания занятий на 2024 – 2025 учебный год.
- Рассмотрение и принятие режима дня по возрастным группам на 2024 – 2025 учебный год.
- Рассмотрение и принятие плана работы "Чиполлино" на 2024-2025 год.

сентябрь-  
октябрь

зам. директора,  
воспитатели,  
инструктор по  
физ-ре,  
муз. руководитель

<p style="text-align: center;"><b>Подготовка к педсовету</b></p> <p>1. Проведение ряда консультаций и семинаров; подготовка докладов из опыта работы о работе с родителями по пропаганде здорового образа жизни. Оформление ширм по теме. Подготовка выступлений из опыта работы по оздоровлению детей, профилактики заболеваемости и взаимодействию по данной проблеме с семьёй. Презентации мероприятий.</p> <p style="text-align: center;">Провести:</p> <p style="text-align: center;">Анкетирования родителей; анкетирования педагогов</p> <p style="text-align: center;">«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»</p> <p style="text-align: center;">Цель:</p> <p>сохранение и укрепление здоровья детей; поиск эффективных форм для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни.</p> <p>2. Проведение ряда консультаций и семинаров; подготовка проектов, презентаций «Азбука безопасности детей», «Патриотическое воспитание», «Театрализованная деятельность».</p> <p>Оформление информационных стендов; Анкетирования родителей</p> <p>«Использование средств театрализованной деятельности в социально-личностном развитии дошкольника», «Безопасность вашего ребенка», «Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду».</p> <p style="text-align: center;">Цель: расширить знания педагогов, показать целесообразность использования в освоении образовательных областей «Речевое развитие» и «Социально-коммуникативное развитие».</p> <p>3. Проведение подготовительных работ по проекту "Чиполлино" долговременному проекту. Корректировка задач, цель и охват сфер образовательных деятельностей, плана работы по проекту на 2024-2025 год.</p>	<p>февраль-апрель</p>	<p>зам. директора, воспитатели, инструктор по физ-ре, муз. руководитель</p>
---	-----------------------	---

<p><b>Подготовка к педсовету</b>  Подготовка отчётов и анализа работы;  Составление плана работы на летний оздоровительный период.  <b>«Наши достижения»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ образовательно-воспитательной работы за 2024–2025 учебный год.</li> <li>➤ Результаты мониторинга развития воспитанников по основным направлениям образовательно-воспитательной деятельности.</li> <li>➤ Рассмотрение и принятие Плана летней оздоровительной работы.</li> <li>➤ Рассмотрение и принятие формы плана образовательной деятельности на летний период.</li> <li>➤ Анализ сделанной работы по тепличному хозяйству "Чиполлино" и распределение обязанностей в летний период.</li> </ul>	<p>май - июль</p>	<p>зам. директора,  воспитатели,  инструктор по физ-ре,  муз. руководитель</p>
<b>ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРОВЕРКИ</b>		
<p>Обследование уровня развития познавательных интересов и любознательности у детей по группам.</p> <p>Система планирования воспитательно-образовательной деятельности с детьми в группах.</p> <p>Уровень профессионального мастерства воспитателей.</p> <p>Соблюдение норм ФЗ от 05.04.2013 «44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд»»</p> <p>Создание условий: анализ условий для познавательного развития детей по ФГОС ДО, конкурсы, развивающие игры.</p>	<p>ежемесячно</p> <p>октябрь,  декабрь,  февраль, апрель</p> <p>февраль</p> <p>июнь</p> <p>в течение года</p>	<p>зам. директора</p> <p>зам. директора</p> <p>специалист комитета по образованию</p> <p>зам. директора</p>
<b>ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ</b>		
<p>Посещение педагогами методических</p>	<p>в течение года</p>	<p>зам. директора,</p>

объединений, ресурсных центров.		воспитатели, инструктор по физ-ре, музыкальный руководитель
<b>КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ, ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА РАБОТЫ, КОНСУЛЬТАЦИИ</b>		
Подвижные игры на прогулке "Будь здоров".  Мероприятия на тему: «Азбука безопасности детей».  Патриотического воспитания через разные виды деятельности.  Театрализованная деятельность «Вечер развлечений». Проведение утренников и мероприятий.  Проведение мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения образовательной программы.	ежемесячно  ежеквартально  ежемесячно  ежемесячно  в течение года  октябрь, апрель	инструктор по физ-ре, воспитатели муз. руководитель, воспитатели, инструктор по физ-ре муз. руководитель, воспитатели, инструктор по физ-ре муз. руководитель муз. руководитель, воспитатели, инструктор по физ-ре зам. директора, инструктор по физ-ре, муз. руководитель, воспитатели
<b>КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ</b>		
Выставка детских поделок из природного материала «Золотая осень».  Выставка новогодних поделок «Новый год идет к нам в гости».	сентябрь-октябрь  декабрь-январь	родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ-ре, муз. руководитель  родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ-ре, муз. руководитель

<p>Выставка детских поделок из природного материала, поделок «Весна».</p> <p>Выставка поделок, рисунков «День Победы»</p> <p>«Цветочная поляна» - оформление клумб.</p> <p>Участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.</p>	<p>март-апрель</p> <p>апрель- май</p> <p>июнь</p> <p>в течение года</p>	<p>родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ -ре, муз. руководитель</p> <p>родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ -ре, муз. руководитель</p> <p>родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ -ре, муз. руководитель</p> <p>родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ -ре, муз. руководитель</p>
<p><b>РАБОТА С ПОМОЩНИКАМИ ВОСПИТАТЕЛЯ, ПОВАРАМИ, КАЛЬКУЛЯТОРОМ, КЛАДОВЩИКОМ</b></p>		
<p>Этика общения помощниками воспитателя с детьми, сотрудников, родителями, посетителями. Режим дня и его значение в жизни и развитии ребенка, соблюдение питьевого режима. Организация питания детей и формирования эстетических навыков приема пищи, культура поведения за столом.</p> <p>Организация питания детей, корректировка 10-дневного меню.</p>	<p>ежемесячно</p> <p>в течение года</p>	<p>зам. директора</p> <p>зам. директора, повара, калькулятор, кладовщик</p>

## РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

<p>Планы работы с родителями, групповые родительские собрания.</p> <p>Анкетирование, опросы по вопросам воспитания детей, удовлетворенность работой.</p> <p>Оформление наглядной информации для родителей.</p> <p>Привлечение родителей к благоустройству территорий (озеленение, покраска, оборудование).</p>	<p>постоянно</p>	<p>зам. директора, воспитатели</p>
--	------------------	--

## ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ

<p>День Знаний</p> <p>День безопасности</p> <p>Осень золотая</p> <p>День народного единства</p> <p>День матери</p> <p>Новый год</p> <p>Рождество</p> <p>23 февраля</p> <p>8 марта</p> <p>День космонавтики</p> <p>Светлый праздник Пасха</p> <p>9 мая</p> <p>Выпускной</p> <p>День защиты детей</p> <p>День России</p> <p>День российского флага</p>	<p>в течение года</p>	<p>родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ-ре, муз. руководитель</p>
--	-----------------------	---

## МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА И КОНТРОЛЬ

<p>Обзор новинок методической литературы, анализ заболеваемости, проверка планов образовательно-воспитательного процесса, проведение оздоровительных мероприятий в режим дня, безопасность развивающей среды для воспитанников и на прогулочных площадках.</p>	<p>постоянно</p>	<p>зам. директора</p>
<p>Контроль методической работы и образовательного процесса, контроль за кадрами, административный контроль питания, контроль состояния материально-технической базы.</p>	<p>постоянно</p>	<p>зам. директора</p>
<p>Подбор и оформление наглядно-дидактических пособий</p>	<p>в течение года</p>	<p>зам. директора</p>



## СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Знакомство воспитанников со школой

в течение года

зам. директора,  
воспитатели

## КОНРОЛЬ

Анализ заболеваемости.  
Проверка планов образовательно-воспитательной работы.  
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.  
Организация питания детей, сервировка стола, дежурства детей,  
ИКТ в образовании дошкольников.  
Безопасность развивающей среды для воспитанников и на прогулочных площадках.  
Сохранность оборудования.

постоянно

зам. директора

## МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В СООТВЕТСВИИ С ПЛАНОМ РАБОТЫ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОМОСКОВСК НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

*Совет по вопросам образования*  
Комплексная оценки качества дошкольного образования.

в течение года

*Совещания руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования*

ежемесячно

Теоретические семинары, семинары-практикумы, вебинары, конференции

ежемесячно

*Для заместителей руководителей образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования*

ежемесячно