

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**на 2022 – 2023 учебный год**

### ***Цель:***

➤ создать единую развивающую, психологически комфортную образовательную среду в соответствии с ФГОС как фактора эмоционально-познавательного интереса, как атмосферу защищенности, способствующую развитию индивидуальных особенностей каждого ребенка.

### ***Задачи:***

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, уделяя особое внимание воспитанию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности.
2. Оптимизировать систему работы по речевому развитию детей через проектную, театрализованную деятельность и чтение художественной литературы.
3. Формирование развитие личности ребенка, уважение к традиционным ценностям, семейным ценностям через совместную деятельность с семьями воспитанников.
4. Формирование профессиональной компетентности педагогов области федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

### ***Программное обеспечение:***

➤ «От рождения до школы» примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования /под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой/.

### ***Приоритетное направление:***

Социально – личностное развитие личности ребёнка.

| Мероприятия   | Сроки                        | Ответственный   |
|---|------------------------------|---|
| <b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ</b>  |                              |   |
| <p><b><i>Подготовка к педсовету</i></b></p> <p>Подготовка годового плана работы; проведение всей предварительной работы для написания плана; анализ образовательной среды; корректировка Образовательной программы; режимы занятий, дня; учебный план и т.д. Подготовка и оформление документации в группах; подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов. Подготовка отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми.</p> <p style="text-align: center;">1. Установочный</p> <p><b><i>Основные направления деятельности</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Подведение итогов летней оздоровительной работы.</li> <li>➤ Рассмотрение и принятие годового плана работы на 2022 – 2023 учебный год.</li> <li>➤ Расстановка педагогических кадров по группам.</li> <li>➤ Рассмотрение и принятие учебного плана на 2022 – 2023 учебный год. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Рассмотрение и принятие календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год.</li> </ul> </li> <li>➤ Рассмотрение и принятие графика работы педагогов на 2022 – 2023 учебный год.</li> <li>➤ Рассмотрение и принятие форм календарного планирования на каждый день. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Рассмотрение и принятие расписания занятий на 2022– 2023 учебный год.</li> </ul> </li> <li>➤ Рассмотрение и принятие режима дня по возрастным группам на 2022– 2023 учебный год.</li> <li>➤ Рассмотрение и принятие плана работы "Чиполлино" на 2022-2023 год.</li> </ul> | <p>сентябрь-<br/>октябрь</p> | <p>зам. директора,<br/>воспитатели,<br/>инструктор по<br/>физ-ре,<br/>муз. руководитель</p> |

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| <p style="text-align: center;"><b>Подготовка к педсовету</b></p> <p>1. Проведение ряда консультаций и семинаров; подготовка докладов из опыта работы о работе с родителями по пропаганде здорового образа жизни. Оформление ширм по теме. Подготовка выступлений из опыта работы по оздоровлению детей, профилактики заболеваемости и взаимодействию по данной проблеме с семьёй. Презентации мероприятий.</p> <p style="text-align: center;">Провести:</p> <p style="text-align: center;">Анкетирования родителей;<br/>анкетирования педагогов</p> <p style="text-align: center;">«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»</p> <p style="text-align: center;">Цель:</p> <p>сохранение и укрепление здоровья детей; поиск эффективных форм для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни.</p> <p>2. Проведение ряда консультаций и семинаров; подготовка проектов, презентаций «Театрализованная деятельность».</p> <p>Оформление информационных стендов;</p> <p style="text-align: center;">Анкетирования родителей</p> <p>«Использование средств театрализованной деятельности в социально-личностном развитии дошкольника».</p> <p>Цель: расширить знания педагогов о театрализованной деятельности, показать целесообразность использования в освоении образовательных областей «Речевое развитие» и «Социально-коммуникативное развитие».</p> <p>3. Проведение подготовительных работ по проекту "Чиполлино" долговременному проекту. Корректировка задач, цель и охват сфер образовательных деятельностей, плана работы по проекту на 2022-2023 год.</p> | <p>февраль-апрель</p> | <p>зам. директора,<br/>воспитатели,<br/>инструктор по физ-ре,<br/>муз. руководитель</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Подготовка к педсовету</b></p> <p>Подготовка отчётов и анализа работы;<br/>Составление плана работы на летне-оздоровительный период.<br/><b>«Наши достижения»</b></p>   | <p>май - июль</p>     | <p>зам. директора,<br/>воспитатели,<br/>инструктор по физ-ре,<br/>муз. руководитель</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ образовательно-воспитательной работы за 2022–2023 учебный год.</li> <li>➤ Результаты мониторинга развития воспитанников по основным направлениям образовательно-воспитательной деятельности.</li> <li>➤ Рассмотрение и принятие Плана летней оздоровительной работы.</li> <li>➤ Рассмотрение и принятие формы плана образовательной деятельности на летний период.</li> <li>➤ Анализ сделанной работы по тепличному хозяйству "Чиполлино" и распределение обязанностей в летний период.</li> </ul> |  |  |
|--|--|--|

### ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРОВЕРКИ

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>Обследование уровня развития познавательных интересов и любознательности у детей по группам.</p>   | <p>ежемесячно</p>                                | <p>зам. директора</p>                                      |
| <p>Организация деятельности по повышению качества образования в муниципальных образовательных организациях</p>                                      | <p>октябрь</p>                                   | <p>специалист комитета по образованию<br/>Аминова Л.Х.</p> |
| <p>Система планирования воспитательно-образовательной деятельности с детьми в группах.</p>  | <p>октябрь,<br/>декабрь,<br/>февраль, апрель</p> | <p>зам. директора</p>                                      |
| <p>Уровень профессионального мастерства воспитателей.</p>   | <p>февраль</p>                                   |  |
| <p>Соблюдение норм ФЗ от 05.04.2013 « 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд»</p> | <p>июнь</p>                                      | <p>специалист комитета по образованию</p>                  |
| <p>Создание условий: анализ условий для познавательного развития детей по ФГОС ДО, конкурсы, развивающие игры.</p>                                  | <p>в течение года</p>                            | <p>зам. директора</p>                                      |

### ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
| <p>Посещение педагогами методических объединений, ресурсных центров.</p> | <p>в течение года</p> | <p>зам. директора,<br/>воспитатели,</p> |
|--|-----------------------|---|

|  |                  |  |
|--|------------------|--|
|  |                  | инструктор по физ-ре, музыкальный руководитель   |
| <b>КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ, ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА РАБОТЫ, КОНСУЛЬТАЦИИ</b>        |                  |  |
| Подвижные игры на прогулке "Будь здоров".  | ежемесячно       | инструктор по физ-ре, воспитатели  |
| Театрализованная деятельность "Вечер развлечений".   | ежемесячно       | муз. руководитель  |
| Проведение утренников и мероприятий.   | в течение года   | муз. руководитель, воспитатели, инструктор по физ-ре   |
| Проведение мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения образовательной программы. | октябрь, апрель  | зам. директора, инструктор по физ-ре, муз. руководитель, воспитатели                         |
| <b>КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ</b>  |                  |  |
| Выставка детских поделок из природного материала «Золотая осень».                                    | сентябрь-октябрь | родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ-ре, муз. руководитель |
| Выставка новогодних поделок «Новый год идет к нам в гости».  | декабрь-январь   | родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ-ре, муз. руководитель |
| Выставка детских поделок из природного материала, поделок «Весна».                                   | март-апрель      | родители, воспитанники, зам. директора, воспитатели, инструктор по физ-ре,                   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>Выставка поделок,<br/>рисунков «День Победы»</p> <p>«Цветочная поляна» - оформление клумб.</p> <p>Участие в муниципальных, региональных и<br/>всероссийских конкурсах.</p>  | <p>апрель- май</p> <p>июнь</p> <p>в течение года</p> | <p>муз. руководитель</p> <p>родители,<br/>воспитанники,<br/>зам. директора,<br/>воспитатели,<br/>инструктор<br/>по физ -ре,<br/>муз. руководитель</p> <p>родители,<br/>воспитанники,<br/>зам. директора,<br/>воспитатели,<br/>инструктор<br/>по физ -ре,<br/>муз. руководитель</p> <p>родители,<br/>воспитанники,<br/>зам. директора,<br/>воспитатели,<br/>инструктор<br/>по физ -ре,<br/>муз. руководитель</p> |
| <p align="center"><b>РАБОТА С ПОМОЩНИКАМИ ВОСПИТАТЕЛЯ, ПОВАРАМИ, КАЛЬКУЛЯТОРОМ,<br/>КЛАДОВЩИКОМ</b></p>  |  |   |
| <p>Этика общения помощниками воспитателя<br/>с детьми, сотрудников, родителями,<br/>посетителями. Режим дня и его значение в<br/>жизни и развитии ребенка, соблюдение<br/>питьевого режима. Организация питания<br/>детей и формирования эстетических<br/>навыков приема пищи, культура поведения<br/>за столом.</p> <p>Организация питания детей, корректировка<br/>10-дневного меню.</p> | <p>ежемесячно</p> <p>в течение года</p>              | <p>зам. директора</p> <p>зам. директора,<br/>повара, калькулятор,<br/>кладовщик</p>   |
| <p align="center"><b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b></p>   |  |   |
| <p>Планы работы с родителями, групповые<br/>родительские собрания.</p>   | <p>постоянно</p>                                     | <p>зам. директора,<br/>воспитатели</p>  |





|   |   |                                |
|---|---|--------------------------------|
| Знакомство воспитанников со школой  | в течение года  | зам. директора,<br>воспитатели |
| <b>КОНРОЛЬ</b>  |   |                                |
| <p>Анализ заболеваемости.<br/>Проверка планов образовательно-воспитательной работы.<br/>Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.<br/>Организация питания детей, сервировка стола, дежурства детей,<br/>ИКТ в образовании дошкольников.<br/>Безопасность развивающей среды для воспитанников и на прогулочных площадках.<br/>Сохранность оборудования.</p>   | постоянно   | зам. директора                 |
| <b>МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В СООТВЕТСВИИ С ПЛАНОМ РАБОТЫ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОМОСКОВСК НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>   |   |                                |
| <p><i>Совет по вопросам образования</i><br/>Комплексная оценки качества дошкольного образования.</p> <p><i>Совещания руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования</i></p> <p>Теоретические семинары, семинары-практикумы, вебинары, конференции</p> <p><i>Для заместителей руководителей образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования</i></p> | <p>в течение года</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p> |                                |